

प्रेषक,

अर्जुन सिंह,
अपर सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण,
उद्यान भवन चौबटिया-रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग-2

देहरादून दिनांक 11 जून, 2008

विषय-वित्तीय वर्ष 2008-09 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-29 के आयोजनागत पक्ष की योजना 0602-राज्य में चाय विकास की योजना में प्राविधानित धनराशि की वित्तीय स्वीकृति।

गहोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-785/1-1(102)/2008-09 दिनांक 27 मार्च, 2008 तथा निदेशक, चाय विकास बोर्ड के पत्र संख्या-09/3-लेखा-बजट/2008-09 दिनांक-02 अप्रैल, 2008 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 के आय-व्ययक में विभागीय अनुदान संख्या-29 के आयोजनागत पक्ष में चाय विकास योजना के चालू कार्यों हेतु रु०-2,06,00,000.00 (रुपये दो करोड़ छः लाख मात्र) की धनराशि व्यय हेतु निम्नांकित शर्तानुसार आपके निर्देशन में रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं -

- 1- इस धनराशि का व्यय केवल चालू कार्यों के लिये ही किया जायेगा।
- 2- धनराशि का आहरण एक मुश्त नही किया जायेगा बल्कि वास्तविक आवश्यकतानुसार ही किस्तों में आहरण कर व्यय किया जायेगा।
- 3- उक्त व्यय करते समय वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-267/XXVII(1)/2008, दिनांक-27 मार्च, 2008 (छायाप्रति संलग्न) में दिये गये दिशा-निर्देशों तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों/निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
- 4- व्यय हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिष्पादन, नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1, बजट मैनुअल तथा मितव्ययता सम्बन्धी निर्देशों आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा। कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय सूचना प्रौद्योगिकी (I.T.) विभाग के शासनादेशों/दिशा-निर्देशों का पालन सुनिश्चित करते हुए किया जायेगा।
- 5- चालू/नये निर्माण कार्यों की दशा में प्रत्येक के आगमन/पुनरीक्षित आगमनों पर प्रशारानिक तथा वित्तीय अनुमोदन के साथ-साथ आगमनों पर सक्षम अधिकारी की तकनीकी स्वीकृति भी प्राप्त कर ही धनराशि आहरित/व्यय की जायेगी।
- 6- व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो तो उसमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- 7- व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है, साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।
- 8- व्यय की सूचना प्रपत्र बी०एम०-13 पर प्रत्येक माह की 20 तारीख तक वित्त विभाग को अवश्य उपलब्ध कराई जाय तथा धनराशि का आहरण/व्यय एकमुश्त न करके आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।

Red

9- लघु निर्माण कार्य व अन्य निर्माण कार्य हेतु लोक निर्माण विभाग की वर्तमान प्रचलित दशे पर ही आगणन गठित करके कार्य प्रारम्भ किया जायेगा।

10- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 में अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनागत-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-06 धाय विकास योजना 02-राज्य में धाय विकास की योजना 20-सहायक अनुदान/अंशदान/राजसहायता मद के नामे डाला जायेगा।

11- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-28 (P)/XXVII-4/2008, दिनांक 9.6.2008 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,

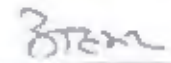
(अर्जुन सिंह)
अपर सचिव।

संख्या-564/XVI/08/7(37)/08, तददिनांक:

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग माजरा, देहरादून।
2. निदेशक, धाय विकास बोर्ड, अल्मोडा।
3. वित्त अनुभाग-4/नियोजन अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
4. समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय/राज्य योजना आयोग, उत्तराखण्ड।
6. राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
7. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमायूँ मण्डल, नैनीताल।
8. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
9. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,



(जहमद अली)

अनु सचिव।

13